

## Assistenz (m/w/d)

Die RWS Cateringservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen in der Gemeinschaftsverpflegung von Kindertageseinrichtungen, Schulen, Senioreneinrichtungen, medizinischen Einrichtungen und Betriebsrestaurants sowie Kantinen. Sie sind von Kopf bis Fuß auf Ernährung eingestellt? Dann sind Sie bei uns genau richtig: ob im Küchenbetrieb und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung. Werden Sie Teil unseres Teams von rund 500 Kollegen in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Thüringen, Berlin und Brandenburg.

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| <b>Gesellschaft</b>   | RWS Cateringservice GmbH |
| <b>Arbeitsort</b>     | Magdeburg                |
| <b>Anstellungsart</b> | Teilzeit                 |
| <b>Arbeitszeit</b>    | 30,00 h/Woche            |

Wir wachsen weiter. RWS Cateringservice GmbH ist ein erfolgreicher Gemeinschaftsversorger. Unsere Küchen bekochen über 40 000 kleine und große Gäste täglich frisch in Kindereinrichtungen und Seniorenheimen. Nutzen Sie die Möglichkeit, spannende und abwechslungsreiche Aufgaben im Bereich Vertrieb zu bearbeiten.

Wir suchen ab sofort eine kaufmännische Assistenz / Sachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit zur Unterstützung der Vertriebsleitung in Magdeburg.

### Ihr zukünftiges Aufgabengebiet

- Sie übernehmen die Marktanalyse und Recherche zu potentiellen Kunden im sozialen Bereich (Kitas, Schulen).
- Sie besprechen mit Neukunden die Möglichkeit unserer Dienstleistungen und kommunizieren über Kundenanliegen und deren Wünsche.
- Sie erstellen auf individuelle Kundenwünsche angepasste Konzepte, Angebote und Präsentationsmaterial.
- Sie unterstützen bei der Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen wie z. B. Unternehmensvorstellung oder Verkostungen.
- Sie bearbeiten interne sowie externe Dokumente und

### Ihr Ansprechpartner



#### RWS Cateringservice GmbH

##### Annett Schiffler

Mitarbeiterin  
Personalbeschaffung/-marketing  
Seehausener Straße 37  
04158 Leipzig

**Telefon:** 0341 9170-470

[E-Mail](#)

[www.rws-gruppe.de](http://www.rws-gruppe.de)

Formulare.

- Sie sind für die Kontakt- und Ergebnisdokumentation in unserer Kundendatenbank verantwortlich.

## Ihr Profil

- Sie sind ein Organisationstalent und lieben die Arbeit am PC.
- In den MS-Office-Programmen wie Word, Excel, Power Point und Outlook sind Sie fit.
- Bei komplexen Aufgaben sind Sie fokussiert, strukturiert und sorgfältig.
- Sie bringen hohes Engagement und Qualitätsbewusstsein mit.
- Sie verfügen über ein sehr gutes persönliches und auch schriftliches Kommunikationsgeschick.

## Wir bieten Ihnen

- Bei uns erhalten Sie sofort einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Ab einem Jahr Betriebszugehörigkeit bekommen Sie Weihnachtsgeld.
- Strukturiertes Onboarding. Damit Sie bei uns im Team gut ankommen, nehmen wir uns die Zeit, Sie intensiv einzuarbeiten.
- Work-Life-Balance ist uns wichtig. Deswegen bieten wir flexible Arbeitszeiten an (30 h / Woche, Mo - Fr, Gleitzeit, Kernarbeitszeit: 09.00 Uhr - 13.00 Uhr).
- Sie haben die Möglichkeit der Mitgestaltung und Umsetzung von eigenen Ideen und arbeiten in einem kleinen, familiären Team.
- Sie erhalten einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz.
- Für Ihre persönliche Entwicklung können Sie Weiterbildungsmöglichkeiten in der firmeninternen Akademie nutzen.
- Wachmacher-Kaffee und -Tee stehen kostenfrei in der Büroküche bereit und Sie erhalten gegen einen kleinen Preis ein frisch gekochtes Mittagessen.
- 30 Tage Urlaub, um genug Energie zu tanken.
- Gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen stärken den Zusammenhalt, z. B. beim Sommerfest, Weihnachtsfeier und Sportevents.
- Für Veranstaltungen oder Termine steht Ihnen ein Mitarbeiterfahrzeug zur Verfügung.

## So geht es weiter

Bewerben Sie sich einfach online auf dieser Seite oder per Email:

[bewerbung@rws-cateringservice.de](mailto:bewerbung@rws-cateringservice.de).

Sie können uns auch direkt über WhatsApp unter 0151/15352101 kontaktieren. Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns gern unter 0341/9170470 an. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!